

Nombre del Contratista:	Víctor Antonio De León Martínez	CUI:	2171 46716 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-619-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	601-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Julio	2026		31	Julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

- Actividades conforme al contrato**
- a) Llevar a cabo los traslados relacionados con las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
 - b) Realizar la revisión de bitácoras de recorridos internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
 - c) Realizar el registro de recorridos, kilometraje y consumo de combustible de los vehículos asignados a la Dirección General de Desarrollo Cultural
 - d) Verificar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos institucionales.
 - e) Reportar fallas, daños o necesidades de mantenimiento de los vehículos asignados a la Dirección General de Desarrollo Cultural.
 - f) Realizar el traslado de personal y equipo de las diferentes Direcciones y Delegaciones en el marco de las comisiones asignadas.
 - g) Otras actividades relacionadas con los servicios técnicos que presta.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Llevé a cabo 10 traslados relacionados con las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- b) Realicé la revisión de 15 bitácoras de recorridos internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- c) Realicé el registro de 12 recorridos, kilometraje y consumo de combustible de los vehículos asignados a la Dirección General de Desarrollo Cultural
- d) Verifiqué el servicio de 5 mantenimientos preventivos y correctivos de los vehículos institucionales.
- e) Reporté 3 fallas, daños o necesidades de mantenimiento de los vehículos asignados a la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- f) Realicé el traslado de personal y 10 equipos de las diferentes Direcciones y Delegaciones en el marco de las comisiones asignadas.

Víctor Antonio De León Martínez

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Licda. Amalia Vanessa López Vásquez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Amalia Vanessa López Vásquez
Jefe Administrativa
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)